**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 182/2018**

**INSTRUMENTO CONTRATUAL QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE IGUATEMI/MS E A EMPRESA J. C. QUINHONE ATACADISTA EPP.**

**I – CONTRATANTES:** **MUNICÍPIO DE IGUATEMI ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Laudelino Peixoto, nº. 871, Centro, neste Município, Iguatemi/MS, inscrita no CNPJ nº. 03.568.318/0001-61 doravante denominada CONTRATANTE e a empresa **J. C. QUINHONE ATACADISTA EPP**, Pessoa Jurídica de direito privado, estabelecida à Rua Natalina Giroto Spina, nº. 2319, Jardim União, CEP 87508-160, Município de Umuarama/PR, inscrita no CNPJ nº. 21.278.380/0001-09 doravante denominada CONTRATADA.

**II – REPRESENTANTES:** Representa a **CONTRATANTE** a Sra. Prefeita Municipal, ***Patrícia Derenusson Nelli Margatto Nunes***, brasileira, casada, odontóloga, portadora da cédula de identidade RG nº. 3.932.359-1 SSP/PR e inscrito no CPF nº. 735.027.829-20, residente e domiciliado na Avenida Jardelino José Moreira, nº. 1301, Bairro Centro, Município de Iguatemi/MS e a **CONTRATADA** pela Sr. ***João Carlos Quinhone***, brasileiro, solteiro, empresário, portador da cédula de identidade RG nº. 10027470-1 SSP/PR e do CPF nº. 074.242.339-55, residente e domiciliado à Rua Natalina Giroto Spina, nº. 2319-Fundos, Jardim União, CEP 87508-160, Município de Umuarama/PR.

**III – DA AUTORIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** O presente Contrato é celebrado em decorrência da autorização da Sra. Prefeita Municipal, exarada em despacho constante no Processo n°. **146/2018** – Pregão Presencial nº. **068/2018**, que faz parte integrante e complementar deste Contrato, como se nele estivesse contido.

**IV - FUNDAMENTO LEGAL:** O presente Contrato é regido pelas cláusulas e condições, nele contidos, pela Lei Federal nº. 8.666/93 e suas posteriores alterações.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

**1.1.** O objeto da presente licitação é a seleção de Proposta mais vantajosa, visando à contratação de empresa para confecção de uniformes, e afins, em atendimento às solicitações das Secretarias do Município, de acordo com as especificações e quantidades descritas naProposta de Preços **ANEXO I** eTermo de Referência **ANEXO II** do presente Edital, conforme planilha abaixo.

0001

J. C.

**448,00**

10,000

UN

CONFECÇÃO DE COLETE NA COR AZUL MARINHO, EM TECIDO DE BRIM, ACABAMENTO DE 1ª QUALIDADE. FRENTE: ABERTURA

31

I

**44,80**

0001

J. C.

**10.625,00**

250,000

UN

CONFECÇÃO DE CALÇA DE BRIM COMPOSIÇÃO 67% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO GRAMATURA 274G, NOS TAMANHOS: ¨P¨, ¨M¨, ¨G¨, ¨GG¨ E ¨EXGG¨, NA COR AZUL, COM BOLSO NA PARTE DE TRAZ, COM ESTAMPA DA LOGO MARCA DO MUNICÍPIO NA PARTE ACIMA DO JOELHO, COM FAIXA REFLETIVA, CONFORME ARTE, QUANTIDADE POR TAMANHO DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA.

10

I

**42,50**

0001

J. C.

**4.128,50**

115,000

UN

CAMISETA DE MANGAS CURTAS COM PUNHO, GOLA PÓLO, ABERTURA FRONTAL COM 3 BOTÕES, CONFECCIONADA EM TECIDO DE MALHA PIQUET, SENDO ENTRE 96 A 98% ALGODÃO E 2% A 4% ELASTANO, LOGO BORDADO DE 9X3 CM, ACABAMENTO DE 1ª QUALIDADE. NOS TAMANHO: “PP, P, M, G, GG E XXG ADULTO”, SENDO MODELAGEM RETA MASCULINO, CONFORME ARTE DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA..

09

I

**35,90**

0001

J. C.

**4.451,60**

124,000

UN

CAMISETA DE MANGAS CURTAS COM PUNHO, GOLA PÓLO, ABERTURA FRONTAL COM 3 BOTÕES, CONFECCIONADA EM TECIDO DE MALHA PIQUET, SENDO ENTRE 96 A 98% ALGODÃO E 2% A 4% ELASTANO, LOGO BORDADO DE 9X3 CM, ACABAMENTO DE 1ª QUALIDADE. NOS TAMANHO: “PP, P, M, G, GG E XXG ADULTO”, SENDO MODELAGEM BABY LOOK FEMININO, CONFORME ARTE DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA.

08

I

**35,90**

0001

J. C.

**756,00**

14,000

UN

CALÇA JEANS AZUL ESCURO MODELAGEM RETA, CINTURA ALTA E PERNA RETA. POSSUI ABERTURA EM BOTÃO E ZÍPER, BOLSOS NA FRENTE E BOLSOS ATRÁS. 81% ALGODÃO, 17% POLIÉSTER, 2% ELASTANO. NUMERAÇÃO DO Nº 44 AO Nº 48

07

I

**54,00**

0001

J. C.

**104,00**

2,000

UN

CALÇA JEANS AZUL ESCURO MODELAGEM RETA, CINTURA ALTA E PERNA RETA. POSSUI ABERTURA EM BOTÃO E ZÍPER, BOLSOS NA FRENTE E BOLSOS ATRÁS. 81% ALGODÃO, 17% POLIÉSTER, 2% ELASTANO. NUMERAÇÃO DO Nº 38 AO Nº 42

06

I

**52,00**

0001

J. C.

**104,00**

2,000

UN

CALÇA JEANS AZUL ESCURO FEMININA, CINTURA MÉDIA E PERNA RETA. POSSUI ABERTURA EM BOTÃO E ZÍPER, BOLSOS NA FRENTE E BOLSOS ATRÁS. 81% ALGODÃO, 17% POLIÉSTER,2% ELASTANO. NUMERAÇÃO DO Nº 44 AO Nº 46. OBSERVAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA.

05

I

**52,00**

0001

J. C.

**104,00**

2,000

UN

CALÇA JEANS AZUL ESCURO FEMININA, CINTURA MÉDIA E PERNA RETA. POSSUI ABERTURA EM BOTÃO E ZÍPER, BOLSOS NA FRENTE E BOLSOS ATRÁS. 81% ALGODÃO, 17% POLIÉSTER,2% ELASTANO. NUMERAÇÃO DO Nº 38 AO Nº 42. OBSERVAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA.

04

I

**52,00**

0001

J. C.

**310,00**

10,000

UN

BONÉ TIPO ÁRABE, CONFECCIONADO EM BRIM, SEM TELA, COM REGULAGEM DE FIVELA, CONFORME ARTE DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA.

03

I

**31,00**

0001

J. C.

**440,00**

20,000

UN

BONÉ CONFECCIONADO EM BRIM, MODELO AMERICANO, REGULADOR DE TECIDO COM FIVELA DE METAL, LOGO E COR CONFORME ARTE DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA.

02

I

**22,00**

0001

J. C.

**1.962,00**

18,000

UN

BOLSA CONFECCIONADA EM NYLON 600 DUBLADO, DIMENSÃO DA BOLSA: 42 CM (LARGURA) X 32 CM (ALTURA) X 15 CM (LATERAL), ACABAMENTO EM VIÉS COM ALÇA DE MÃO E ALÇA PARA COSTAS, NA COR AZUL E PRESILHA DE PLÁSTICO PARA FECHAMENTO, DETALHES EXTERNO: 2 BOLSOS NA FRENTE, MEDINDO 20CM DE LARGURA E 20CM DE ALTURA COM FECHAMENTO DE ZIPER, 1 DIVISORIA ATRÁS NO TAMANHO TOTAL DA BOLSA COM ZIPER. COM IDENTIFICAÇÃO EM BORDADO NAS CORES DA LOGO DA “SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ESF-SAÚDE MAIS PERTO DE VOCÊ” E LOGOMARCA DA PREFEITURA CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA

01

I

**109,00**

**LOTE**

**MARCA**

**ITEM**

**ANEXO**

**QUANT.**

**UNIDADE**

**ESPECIFICAÇÃO DO ITEM**

**VALOR TOTAL**

**VALOR UNIT.**

**J. C. QUINHONE ATACADISTA EPP**

VALOR TOTAL DO FORNECEDOR:

**R$ 29.989,30**

0001

J. C.

**1.794,00**

23,000

UN

MOCHILA CONFECCIONADA EM NYLON 600 DUBLADO, DIMENSÃO DA MOCHILA: 32 CM (LARGURA) X 42 CM (ALTURA) X 15 CM (LATERAL), ACABAMENTO EM VIÉS COM ALÇA PARA COSTAS COM LARGURA DE 7 CM, FORRADA COM ENCHIMENTO MACIO E CONFORTÁVEL, NA COR AZUL E PRESILHA DE PLÁSTICO RESISTENTE PARA FECHAMENTO, DETALHES EXTERNO: 1 BOLSOS NA FRENTE, MEDINDO 30 CM DE LARGURA E 30 CM DE ALTURA COM FECHAMENTO DE ZIPER, 1 DIVISORIA ATRÁS NO TAMANHO TOTAL DA BOLSA COM ZIPER. COM IDENTIFICAÇÃO EM BORDADO NAS CORES DA LOGO DA “SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ESF-SAÚDE MAIS PERTO DE VOCÊ” E LOGOMARCA DA PREFEITURA CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

38

I

**78,00**

0001

J. C.

**352,20**

6,000

UN

CONFECÇÃO DE JALECO,GOLA PADRE, ACINTURADO, COM BOTÕES, MANGAS LONGAS, PUNHO RIBANA, DOIS BOLSOS EMBUTIDOS NA LATERAL OU INFERIORES. LAÇO EM METAL COM STRASS. TECIDO: GABARDINE BRANCO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: COMPOSIÇÃO: 100% POLIÉSTER.

37

I

**58,70**

0001

J. C.

**1.758,00**

30,000

UN

CONFECÇÃO DE JALECO, GOLA PADRE, ACINTURADO,COM BOTÕES, MANGAS LONGAS, PUNHO RIBANA, DOIS BOLSOS EMBUTIDOS NA LATERAL OU INFERIORES. LAÇO EM METAL COM STRASS. TECIDO: 100% POLIÉSTER, GABARDINE PREMIUM COM IMPRESSÃO DIGITALIZADA EM TODO JALECO COM TEMAS INFANTIS (CACHORROS, URSOS, MICKEY, GIRAFAS, GATOS, COALAS, CAVALOS, PATCHES, ETC) COM ESTAMPAS A DEFINIR PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

36

I

**58,60**

0001

J. C.

**714,00**

12,000

UN

CONFECÇÃO DE JALECO MASCULINO, 100% POLIESTER, TECIDO: GABARDINE PREMIUM OU MICROFIBRA, NA COR BRANCO, MANGA LONGA, ABERTURA FRONTAL, FECHAMENTO COM BOTÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR, COM UM BOLSO NA PARTE SUPERIOR ESQUERDA, NOS TAMANOS: ¨PP, P, M, G, GG E XXG¨, CONFORME ARTE DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA

35

I

**59,50**

0001

J. C.

**408,00**

8,000

UN

CONFECÇÃO DE JALECO EM MICROFIBRA, 100% POLIESTER, NA COR BRANCO, MANGA LONGA, ABERTURA FRONTAL, FECHAMENTO COM BOTÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR, COM UM BOLSO NA PARTE SUPERIOR ESQUERDA BORDADO COMPUTADORIZADO, NOS TAMANOS: ¨PP, P, M, G, GG E XXG¨, CONFORME ARTE DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA

33

I

**51,00**

0001

J. C.

**1.530,00**

30,000

UN

CONFECÇÃO DE JALECO EM MICROFIBRA 100% POLIÉSTER, COM DOIS BOLSOS NA REGIÃO INFERIOR, SEM MANGAS, BORDADO NO LADO SUPERIOR DIREITO E LADO SUPERIOR ESQUERDO COM BOLSO PERSONALIZADO, ABERTURA FRONTAL COM BOTÕES. PEÇAS NA COR VERDE BEBÊ E NOS SEGUINTES TAMANHOS: ¨P¨, ¨M¨, ¨G¨ E ¨GG¨, CONFORME ARTE A SER DESENVOLVIDA E APRESENTADA JUNTAMENTE COM A REQUISIÇÃO.

32

I

**51,00**

FRONTAL, FECHAMENTO COM BOTÃO DE METAL, DOIS BOLSOS FRONTAL, BORDADO COMPUTADORIZADO, NOS TAMANHO: ¨PP, P, M, G, GG E XXG¨, CONFORME ARTE DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA.

**LOTE**

**MARCA**

**ITEM**

**ANEXO**

**QUANT.**

**UNIDADE**

**ESPECIFICAÇÃO DO ITEM**

**VALOR TOTAL**

**VALOR UNIT.**

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES**

**2.1.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº. 8.666/93 são obrigações da **CONTRATADA**:

**a)** Reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, vícios, defeitos ou incorreções verificadas na execução do objeto deste contrato;

**b)** Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados a CONTRATANTE, por dolo ou culpa, bem como por aqueles que venham a ser causados por seus prepostos, em idênticas hipóteses;

**c)** Manter durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**d)** Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;

**e)** Efetuar o fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes na proposta apresentada, devidamente aprovado pelo Fiscal do contrato da CONTRATANTE;

**f)** Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pela **CONTRATANTE**;

**g)** Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade da CONTRATANTE, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução do objeto contratado;

**h)** Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

**i)** Substituir imediatamente, qualquer produto que a CONTRATANTE considerar que não atenda às especificações técnicas exigidas no Edital de Licitação;

**j)** Comunicar por escrito ao fiscal do contrato, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

**k)** Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento dos produtos, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;

**l)** Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes deste **Contrato**;

**m)** A inadimplência da **CONTRATADA,** com referência aos encargos estabelecidos no edital, não transfere a responsabilidade pelo seu pagamento à CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste **Contrato**, razão pela qual a **CONTRATADA** renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a CONTRATANTE;

**n)** Fornecer número do telefone, fax, e-mail e responsável para contato, a fim de atender as solicitações da CONTRATANTE;

**o)** Fornecer os produtos dentro do prazo de entrega;

**p)** A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste Edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;

**q)** Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE.

**2.2.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº. 8.666/93 são obrigações da **CONTRATANTE**:

**a)** Prestar à CONTRATADA todas as informações necessárias, quando solicitadas por escrito;

**b)** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato através do Gestor de Contrato e o Departamento de Gestão das Atas e Contratos Administrativos;

**c)** Efetuar, os pagamentos previstos e acordados, mediante apresentação das notas fiscais eletrônicas/faturas devidamente atestadas;

**d)** Permitir o acesso de funcionários da **CONTRATADA** nas dependências do Paço Municipal, para a entrega das notas fiscais eletrônicas/faturas;

**e)** Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto deste **Contrato**;

**f)** Efetuar periodicamente, pesquisa junto ao comércio local para obter tabela indicativa da síntese de preços praticados, a fim de averiguar a vantagem da proposta ofertada pela CONTRATADA;

**g)** Comunicar, oficialmente, à **CONTRATADA** quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave;

**h)** Cumprir e fazer cumprir o disposto neste contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS**

**3.1.** O prazo, o local, o horário para fornecimento dos produtos, após emissão da requisição pela Secretaria solicitante, deverá atender o que se diz no Termo de referência de cada Secretaria.

**3.2.** Os produtos deverão ser novos de primeira linha, conforme apresentados no Termo de Referência, sendo que a CONTRATADA deverá garantir a qualidade dos produtos.

**3.3.** A CONTRATADA garantirá a qualidade dos produtos pelo prazo estabelecido pelo fabricante.

**3.4.** Os materiais deverão ser embalados e transportados adequadamente, de forma a assegurar a sua qualidade.

**3.5.** Os produtos em desconformidade serão rejeitados no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema em no ***48 (quarenta e oito)***, sob pena de cancelamento da compra e aplicação das sanções e penalidades cabíveis.

**3.6.** Os produtos serão solicitados conforme a necessidade da Secretaria e deverão ser entregues no horário e local indicado na requisição no perímetro urbano do Município, conforme o item **3.1** do Contrato.

**3.7.** A Contratada, ficará obrigada a trocar as suas expensas o produto que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

**3.8.** Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos produtos obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na Proposta.

**3.9.** A Contratada sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE, encarregada de acompanhar a entrega dos produtos prestando esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal Eletrônica.

**3.10.** A circunstância de não serem requisitados todos os produtos licitados até o término do contrato, não obriga o Município de Iguatemi/MS a retirá-los e nem gera direito ao contratado sobre os produtos não requisitados.

**3.11.** No ato da entrega dos produtos, se caso solicitado pelo Fiscal de Contratos, os produtos poderão sofrer aferições de qualidade com as amostras aprovadas pela Comissão de Avaliação do processo, essa averiguação será realizada por pelo menos 3 (três) membros da Comissão de Avaliação, os produtos entregues deverão estar no mínimo com as mesmas condições de qualidade das amostras apresentadas

**3.12.** Aplica-se a este contrato o Código de Defesa do Consumidor.

**CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**4.1.** O valor global do fornecimento, ora contratado é de **R$ (29.989,30) (vinte e nove mil novecentos e oitenta e nove reais e trinta centavos)**.

**4.2.** No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes, instalação dos vidros e outros.

**4.3.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da Nota Fiscal Eletrônica/Fatura devidamente conferida pelo Departamento de Gestão das Atas e Contratos Administrativos.

**4.4.** A Nota Fiscal Eletrônica/Fatura deverá ser emitida pela licitante vencedora/contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho.

**4.5.** Em caso de devolução da Nota Fiscal Eletrônica/Fatura para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**4.6.** O pagamento só será efetuado após a comprovação pelo contrato de que se encontra em dia com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante apresentação das Certidões Negativas de Débito com o **INSS, CNDT** e com o **FGTS**.

**CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E DO REAJUSTE**

**5.1.** Os preços deverão ser expressos em reais e de conformidade com o inciso I, subitem 6.1 do Edital.

**5.2.** Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei Federal nº. 8.666/93.

**5.2.1.** No caso de solicitação do equilíbrio econômico-financeiro, quanto a possíveis aumentos, a contratada deverá solicitar formalmente a CONTRATANTE, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, sendo que o mesmo será encaminhado à procuradoria jurídica do Município para o devido parecer.

**5.2.2.** Caso haja redução nos preços licitados, a CONTRATANTE, solicitará formalmente a Contratada, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência da redução.

**CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS**

**6.1.** O prazo de vigência do contrato será de ***12 meses***, contados da data de assinatura do contrato, com validade e eficácia legal após a publicação do extrato do contrato na Imprensa Oficial, podendo ser prorrogado na forma do Art. 57 da Lei Federal nº. 8.666/93.

**6.1.1.** O prazo para fornecimento dos produtos será até ***31/12/2018***, contados da data de assinatura do contrato, com validade e eficácia legal após a publicação do extrato do contrato na Imprensa Oficial.

**6.1.1.2.** O prazo, o local, o horário para fornecimento dos produtos, após emissão da requisição pela Secretaria solicitante, deverá atender o que se diz no Termo de referência de cada Secretaria.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

**7.1.** As despesas decorrentes da execução do objeto da presente licitação correrão a cargo das seguintes dotações orçamentárias:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.301.0702-2.049 GESTÃO DO BLOCO DE ATENÇÃO BÁSICA  3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  FONTE: 0.1.14-008 / FICHA: 446  **R$ (6.263,00)(seis mil duzentos e sessenta e três reais)** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.301.0702-2.080 OPERACIONALIZAÇÃO DO PMAQ  3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  FONTE: 0.1.14-009 / FICHA: 485  **R$ (2.110,20)(dois mil cento e dez reais e vinte centavos)** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.302.0703-2.066 GESTÃO DO BLOCO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIBILIDADE - MAC  3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  FONTE: 0.1.14-010 / FICHA: 526  **R$ (3.230,70)(três mil duzentos e trinta reais e setenta centavos)** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.304.0704-2.048 OPERACIONALIZAÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA  3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  FONTE: 0.1.14-013 / FICHA: 544  **R$ (1.076,00)(um mil e setenta e seis reais)** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.305.0704-2.081 OPERACIONALIZAÇÃO DA VIGILÂNCIA E PROMOÇÃO DE SAÚDE  3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  FONTE: 0.1.14-012 / FICHA: 557  **R$ (1.802,00)(um mil oitocentos e dois reais)** |
|  |
| 1 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATEMI  03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  03.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  04.122.0300-2.002 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  FONTE: 0.1.00-000 / FICHA: 058  **R$ (4.451,60)(quatro mil quatrocentos e cinquenta e um reais e sessenta centavos)** |
|  |
| 1 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATEMI  07 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERV URBANOS  07.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERV URBANOS  15.122.0900-2.010 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA  3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  FONTE: 0.1.00-000 / FICHA: 309  **R$(11.055,80)(onze mil e cinquenta e cinco reais e oitenta centavos)** |

**CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES**

**8.1.** A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei Federal nº. 8.666/93 e responsabilidade civil e criminal:

1. 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na execução do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida;
2. Até 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer clausula do contrato, exceto prazo de execução;

**c)** A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

**8.2.** Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados á (citar o órgão) pelo infrator:

**a)** Advertência;

**b)** Multa;

**c)** Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

**d)** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**8.3.** Nenhuma Sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa previa do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

**8.4.** O valor da multa aplicada deverá ser recolhido à tesouraria da Prefeitura Municipal de Iguatemi/MS, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, após a respectiva notificação.

**8.5.** Vencido o prazo proposto e não sendo cumprido o objeto, ficará o órgão comprador liberado para se achar conveniente, **anular a Nota de Empenho ou Rescindir o Contrato**, aplicar a sanção cabível e convocar se for o caso, outro fornecedor, observada a ordem de classificação, não cabendo ao licitante inadimplente direito de qualquer reclamação.

**8.6.** As multas de que trata este capítulo, serão descontadas do pagamento eventualmente devido pela CONTRATANTE ou na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhida pela CONTRATADA em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

**CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**9.1.** A rescisão contratual poderá ser:

**9.1.1.** Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I, XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93;

**9.1.2.** Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;

**9.1.3.** A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão pela Administração, com as consequências previstas nos artigos 77 e 80 da Lei n° 8.666/93, sem prejuízo da aplicação das penalidades a que alude o art. 87 da mesma Lei;

**9.1.4.** Constituem motivos para rescisão os previstos no art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93 e posteriores alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICAÇÃO**

**10.1.** Dentro do prazo legal, contado de sua assinatura, a CONTRATANTE providenciará a publicação de resumo deste Contrato na imprensa oficial do Município.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO**

**11.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Iguatemi/MS, para dirimir questões oriundas deste Contrato.

E por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lida e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

Iguatemi/MS, 02 de outubro de 2018.

|  |  |
| --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Patricia Derenusson Nelli Margatto Nunes*  **PREFEITA MUNICIPAL**  **(CONTRATANTE)** | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *João Carlos Quinhone*  **J. C. QUINHONE ATACADISTA EPP**  **(CONTRATADA)** |

**TESTEMUNHAS:**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adriana Alves dos Santos  **CPF: 800.384.251-49** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  José Roberto Barros  **CPF: 834.709.211-72** |