

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 181/2019 PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 080/2019

#### 1 - Preâmbulo

- 1.1 *O MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO PARDO*, Estado de Mato Grosso do Sul, por intermédio da Pregoeira designada através do Decreto nº 034 de 22 de fevereiro de 2019, torna público aos interessados, que promoverá licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo "*Menor Preço*", o que será processado e julgado em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 10.520, de 17 (dezessete) de junho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21.06.93 e suas posteriores alterações, Decreto Municipal nº 119/2009 e 052/14 e Lei complementar 123/2006 sob as seguintes condições.
- 1.2 Recebimento e abertura dos envelopes ocorrerão em sessão pública às **09h00 min do dia 26 de Novembro de 2019.**
- 1.3 As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.
- 1.4 Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sala da Comissão de Licitação da Prefeitura de Santa Rita do Pardo, situada a Rua: Marechal Floriano Peixoto, nº 910, BLOCO A, nesta cidade de Santa Rita do Pardo, Estado de Mato Grosso do Sul, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.
- 1.5 A sessão de processamento do Pregão será realizada no endereço citado, iniciando-se no dia 02/05/2019, às 09h00 min e será conduzida pela Pregoeira Oficial com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pelo Decreto Municipal nº 034 de 25 de Maio de 2019.

#### Objeto da Licitação

- 2.1 Contratação de empresa para a prestação de serviço de hora maquina de escavadeira hidráulica sobre esteira e prancha tipo cavalo mecânico, para manutenção de aterros e estradas municipais, em conformidades com o detalhamento contido no <u>Anexo I Proposta de Preços e Anexo VIII</u>, parte integrante da licitação em epígrafe.
- 2.2 As especificações constantes da Proposta de Preço, não poderão ser alteradas, podendo a proponente oferecer esclarecimento à Comissão Permanente de Licitação, por meio de carta, que anexará à proposta.

#### 3 - Das Condições de Participação

3.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem os requisitos e condições de



credenciamento constantes deste Edital.

- 3.2 A participação do licitante no Pregão (Presencial) significará que tomou conhecimento de todas as informações que julgou necessárias, que examinou o conteúdo deste Edital e Proposta de Preço e os encontrou corretos, e que aceita, integral e irretratavelmente, os seus termos.
- 3.3 Não será permitido a participação de empresas que tenham sócios ou empregados que sejam funcionários da Prefeitura de Santa Rita do Pardo/MS.

#### 4 - DO CREDENCIAMENTO

- 4.1 Cada licitante credenciará apenas 01 (um) representante que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.
- 4.2 Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira, devidamente munido de documentos que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou documento equivalente.
- 4.3 O credenciamento far-se-á através de **instrumento público ou particular de Procuração**, ou documento que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances verbais de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.
- 4.4 Tratando-se de representante legal: Estatuto Social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos, e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- 4.5 Tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, que comprove os poderes do mandante para a outorga.
- 4.6 Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos relacionados para credenciamento neste edital. A ausência desta documentação implicará, de imediato, na impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como na perda do direito de interpor recurso das decisões da Pregoeira, ficando a licitante impedida de se manifestar durante os trabalhos.
- 4.7 A Micro Empresa (ME) e/ou Empresa de Pequeno Por te (EPP) que pretenda sua inclusão no regime diferenciado concedido pela Lei Complementar nº. 123/06 deverá comprovar sua condição de ME ou EPP mediante apresentação de de Declaração de ME assinada pelo Contador e pelo representante legal da empresa e Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial da Unidade da federação (UF) da



sede da licitante (Artigo 8°. IN 103/2007 DNRC), ou documento equivalentes.

- 4.7.1 A Certidão supracitada deverá ser apresentada fora do envelope de documentação de habilitação e proposta, a qual deverá ser entregue a Pregoeira para que a empresa usufrua dos privilégios da Lei Complementar nº123/06.
- 4.7.2. Para que a empresa possa exercer o direito previsto no subitem 4.7 deverá se fazer presente no ato do julgamento das propostas.
- **4.7.3** Na hipótese de não constar prazo de validade **na Certidão Simplificada** expedida pela **Junta Comercial da Unidade da federação (UF)** da sede da licitante (**Artigo 8º. IN 103/2007 DNRC**), prevista no subitem 4.7 a administração aceitará como válidas as expedidas até <u>06(seis) meses dentro do ano de exercício</u> imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.
- 4.8 A falsidade da declaração prestada objetivando os benefícios da Lei Complementar nº123, caracteriza o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção prevista no edital.
- 5 DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.
- 5.1 Cada licitante deverá apresentar os seguintes documentos: Declaração, separada de qualquer dos envelopes relacionados nos anexos, declarando que cumpre os requisitos de habilitação para o presente certame licitatório de acordo com modelo estabelecido no Anexo II do Edital deverá ser apresentada fora dos Envelopes I e II.
- 5.2 No local, dia e hora indicados no preâmbulo deste edital, os representantes credenciados das Proponentes deverão entregar, simultaneamente, a Pregoeira ou equipe de apoio, em 2 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

#### 5.3 - ENVELOPE I - PROPOSTA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO PARDO/MS.
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
NOME COMPLETO DO LICITANTE
PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 080/2019
DATA DE ABERTURA: 26/11/2019 - HORÁRIO: A PARTIR DAS 09h00 min (razão social e endereço da empresa se o envelope não for timbrado)

#### 5.4 - ENVELOPE II – HABILITAÇÃO

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO PARDO/MS. ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL



NOME COMPLETO DO LICITANTE PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 080/2019 DATA DE ABERTURA: 26/11/2019 - HORÁRIO: A PARTIR DAS 09h00 min (razão social e endereço da empresa se a envelope não for timbrado)

- 5.5 A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.
- 5.6 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia a autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pela Pregoeira ou por membro da Equipe de Apoio.

#### 6 - Envelope I - PROPOSTA

- 6.1 A proposta de Preço deverá ser preenchida em (01) uma via, sem emendas, rasuras ou sobrescritos, devendo ser assinada ao seu final e rubricadas as demais folhas, devendo constar:
- a) indicação da empresa: razão social, endereço completo, carimbo padronizado do CNPJ;
- b) data, assinatura e nome completo do representante legal da empresa;
- c) descrição do objeto da presente Licitação, devendo estar em conformidade com as especificações do **Anexo I Proposta de Preços**, parte integrante e complementar deste edital;
- d) preço unitário e total por item, em moeda corrente nacional, em algarismos, com duas casas decimais depois da vírgula, data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;
- e) caso seja proposto preço com mais de duas casas depois da vírgula, a mesma será desprezada;
- f) O prazo de validade da proposta: não poderá ser inferior a <u>60 (sessenta) dias</u> contados da abertura da proposta;
- 6.1.2 A Proposta que não atender as exigências deste instrumento, bem como alterar a especificação da proposta, ou que apresentar preço excessivo ou manifestamente inexeqüível com os preços de mercado, ou aquelas que ofertarem alternativas, serão desclassificadas.

# 7 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

7.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir



relacionados os quais dizem respeito a:

# 7.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;
- f) Declaração de que conhece e aceita o teor completo do edital, ressalvando-se o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações objeto da licitação, (**Modelo ANEXO III**);
- g) Declaração relativa ao trabalho de menores, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei n.º 9.854/99), (**Modelo ANEXO IV**);
- h) Declaração de fatos impeditivos, (Modelo ANEXO V).
- 7.1.1.1- Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste **subitem 7.1.1** não precisarão constar no Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

#### 7.1.2- REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- c) Certidão Negativa de Débito junto ao Município (sede do licitante);
- d) Certidão Conjunta de regularidade perante a **Fazenda Nacional** (Receita Federal do Brasil) e a Dívida Ativa da União (Procuradoria Geral da Fazenda Nacional).



- e) Certidão Negativa de Débito Trabalhista.
- f) Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual;

#### 7.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de **falência ou concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- b) Balanço **patrimonial** e demonstrações contábeis do último exercício social ou documento equivalente.

#### 7.1.4 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

- 7.1.4.1- Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.
- 7.1.4.2- Quando o licitante apresentar certidão extraída por meio da internet, a Comissão poderá efetuar consulta no site correspondente, para verificação da autenticidade.

# 8 - DO TRATAMENTO FAVORECIDO, DIFERENCIADO E SIMPLIFICADO PARA AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

# 8.1 - NA HABILITAÇÃO:

- 8.1.1 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, fica assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período (a critério da administração pública), contados a partir da declaração do vencedor do certame pela Administração, às microempresas e empresas de pequeno porte para o saneamento na documentação fiscal exigida, conforme Art.43 §1º da Lei 147 de 07 de agosto de 2014.
- 8.1.3 A declaração do vencedor de que trata o subitem anterior acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.
- 8.1.4 A prorrogação do prazo previsto no item 8.1.1 deverá ser concedida pela administração quando requerida pelo licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho, devidamente justificados.
- 8.1.5 A não-regulamentação da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/1993, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.
- 8.1.6- Deverá ser apresentado pelo licitante declaração expressa que o preço proposto compreende todos os encargos e impostos, bem como os custos para a execução total dos serviços.



#### 8.2 - NO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

- 8.2.1 Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- 8.2.1.1- Entende-se como empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao menor preço, desde que a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 8.2.2 A preferência de que trata este item será concedida da seguinte forma:
- I ocorrendo empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão, proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor;
- II na hipótese da não contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, com base no inciso I, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem em situação de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

#### 9 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

- 9.1 No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.
- 9.2 Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão a Pregoeira a **Declaração** de **Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação**, de acordo com o estabelecido no **Anexo II** ao Edital e em envelopes separados a proposta de preços e os documentos de habilitação.
- 9.2.1 Iniciada a abertura do primeiro envelope de proposta, estará encerrado o credenciamento e, por conseqüência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.
- 9.3 A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento dos requisitos estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:
- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.
- 9.3.1 No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto a exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se as correções no caso de eventuais erros, tornado-se corno corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão



consideradas para apuração do valor da proposta.

- 9.3.2 Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.
- 9.4 As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances com observância dos seguintes critérios:
- a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços **até 10% (dez por cento) superiores àquela**;
- b) **não havendo pelo menos 3 (três) preços** na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, **até o máximo de 3 (três)**. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.
- 9.4.1 Para efeito de seleção será considerado o valor **MENOR PREÇO**.
- 9.5 A Pregoeira convidará individualmente as autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.
- 9.5.1 A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.
- 9.6 Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores a proposta de menor preço.
- 9.7 A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.
- 9.8 Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas a último preço ofertado.
- 9.9 A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.
- 9.10 Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.
- 9.10.1 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.
- 9.11 Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo



os documentos de habilitação de seu autor.

- 9.12 Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, caso haja aquiescência dos outros licitantes, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:
- a) substituição e apresentação de documentos, ou
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.
- 9.12.1 A verificação será certificada pela Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por melo eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 9.12.2 A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.
- 9.13 Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.
- 9.14 Se a oferta não for aceitável, ou se a Licitante desatender as exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

# 10 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 10.1 No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o **prazo de três dias** para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos na repetição.
- 10.2 A ausência de manifestação de recurso e devidamente **motivado** da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira a Licitante vencedora e o encaminhamento do processo a autoridade competente para a homologação.
- 10.3 Interposto o recurso, o a pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminha-lo devidamente informado a autoridade competente.
- 10.4 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará a objeto do certame a licitante vencedora e homologará o procedimento.



- 10.5 O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 10.6 A adjudicação será feita POR MENOR PREÇO.
- 10.7 A homologação da Licitação, caso não haja pedido de recurso, poderá ser feito no mesmo dia da sessão de abertura do pregão.

#### 11 DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

- 11.1 O prazo para prestações dos serviços será de acordo com a planilha de execução elaborada e fornecida pela Secretaria Municipal de Assistência Social Trabalho e Habitação ou se houver alguma alteração, esta deverá ser atendida no máximo 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento da Ordem de Serviço expedida pela mesma Secretaria, devidamente autorizada pela autoridade competente.
- 11.2 Os Serviços deverão ser executados conforme demanda, em dias úteis, no município, em local e horários determinado Pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação ou por quem ela Indicar, até 31/11/2018.
- 11.3 Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos Serviços obrigando-se a repor aquele que for executado em desacordo com apresentado na proposta.

# 12 - DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

- 12.1 Os pagamentos serão mensais e em até 30 dias após a emissão da nota fiscal e serão processados de acordo com a carga horária cumprida mensalmente.
- 12.2 O pagamento será vinculado à apresentação de nota fiscal com anexo de relatório com fotos dos trabalhos realizados, juntamente com folha de freqüência dos alunos que deverão ser aprovados pela Prefeitura de Santa Rita do Pardo/MS, através da Gerente de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.
- 12.3 Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em Reais e de conformidade com a alínea "e" do subitem 6.1;
- 12.4 Em caso de devolução da Nota Fiscal/Fatura para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação;
- 12.5 As Notas Fiscais/Faturas correspondentes, serão discriminativas, constando o número da Nota de Empenho.

#### 13 - DA CONTRATAÇÃO

13.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de termo de contrato, nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, cuja respectiva minuta constitui o **Anexo VIII** do presente Edital.



- 13.2 A adjudicatária deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer a **Prefeitura de Santa Rita do Pardo/MS** para assinar o termo de contrato (ou para retirar o instrumento equivalente).
- 13.3 Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular ou se recusar a assinar o contrato (ou retirar o instrumento equivalente), serão convocadas as demais licitantes classificadas. Na ordem de classificação.

#### 14 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

14.1 - Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta pelo prazo de ate 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7° da Lei federal n° 10 520, de 17 de julho de 2002 e posteriores alterações.

#### 15 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIO

15.1 - As despesas decorrentes da aquisição do objeto do Pregão (Presencial) nº 018/2019 e subseqüente contrato correrão à conta da Reserva Orçamentária:

#### Dotação:

1 PREFEITURA DE SANTA RITA DO PARDO

02 PODER EXECUTIVO

02.12 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, MEIO AMBIENTE E DESENV. ECONÔMICO 15.452.0017-2.035 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA DE DESENV. URBANO E ESTR. VICINAIS

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

FONTE: 0.1.0000.000000 / FICHA: 130

#### 16 - DOCUMENTOS INTEGRANTES

16.1 - Integram o presente Edital, como partes indissociáveis, os seguintes anexos:

**Anexo I** – Modelo Proposta de Preços

**Anexo II** - Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação; (**DEVE CONSTAR FORA DOS ENVELOPES**);

**Anexo III** – Modelo de Declaração de Teor completo do Edital;

**Anexo IV** - Modelo de Declaração de Atendimento ao Disposto no Artigo 7º, Inciso XXXII, da constituição federal;

**Anexo V** – Modelo de Declaração de Inexistência de Impedimento de Licitar ou Contratar com a Administração;

XXXIII, da Constituição Federal);



Anexo VI - Modelo de Termo de Credenciamento (DEVE CONSTAR FORA DOS ENVELOPES);

Anexo VII - Minuta de Contrato.

Anexo VIII – Termo de Referência

# 17 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 17.1 As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse, a finalidade e a segurança da contratação.
- 17.2 Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pela Pregoeira e pelos licitantes presentes.
- 17.2.1- As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.
- 17.3 Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pela Pregoeira e pelos licitantes presentes que desejarem.
- 17.4 Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul.
- 17.5 Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes ficarão a disposição para retirada no Paço Municipal, Sala das Licitações, após a celebração do contrato.
- 17.6 **Até 2 (dois) dias úteis** anteriores a data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.
- 16.7 A petição será dirigida a autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até 01 (um) dia útil, anterior a data fixada para recebimento das propostas.
- 17.8 Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 17.9 Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira.
- 17.10- Os interessados em participar do presente Pregão, deverão retirar o referido Edital junto ao Núcleo de Licitações e Contratos.
- 17.11- Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Bataguassu, Estado de Mato Grosso do Sul.



Santa Rita do Pardo/MS, 10 de abril de 2019.

MAIANY SANTOS DA SILVA Pregoeira Oficial Município de Santa Rita do Pardo/MS.



ANEVO	
ANEAU-II	

# MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Abaixo consta modelo para apresentação da Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação.

# DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Nome do Representante Legal Função

**OBS.** Esta declaração deverá ser entregue a Pregoeira, após a abertura da sessão, entes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preços e documentos de habilitação) exigidos nesta licitação.



	 	_		
A .	$\mathbf{E}\mathbf{X}$	<i>a b</i>		
$\rightarrow$	T . A	~ "	- 1	

Referência:
Prefeitura do Município de SANTA RITA DO PARDO(MS)
Pregão Presencial nº 080/2019

# MODELO DE DECLARAÇÃO TER DO EDITAL

# **DECLARAÇÃO**

(NOME DA EMPRESA),	CNPJ	$n^{o}$
, sediada (endereço completo),	declara,	sob
as penas da lei, de que conhece e aceita o teor completo do edital, ressalvando		
recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações neces	sárias pa	ra o
cumprimento integral das obrigações objeto da licitação.		
Local e data		
nocai e data		
(nome e assinatura do responsável pela proponente em papel timbrado da empresa	ι)	

OBS.: Esta Declaração deverá ser inserida no envelope de Documentos de Habilitação.



CEP 79.690-000 - SANTA RITA DO PARDO - MS

ANEXO - IV		

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO ARTIGO 7°, INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Abaixo consta modelo para apresentação da Declaração de Atendimento ao disposto no artigo 7°, inciso XXXIII, da Constituição Federal. A declaração deverá ser entregue em papel timbrado do licitante, com assinatura de seu representante legal. Em caso de necessidade, deve ser feita a ressalva relativa ao emprego de aprendiz; se não for o caso, esta ressalva não deve constar da declaração.

# <u>DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL</u>

Referencia:		
Prefeitura do Município de Santa Rita do Pardo(	MS)	
Pregão Presencial nº 080/2019		
, inscrita no	CNPJ/MF n°	, por intermédio
de seu representante legal, o(a) Sr(a)	, p	ortador(a) do documento de
identidade RG nº, emitido	pela SSP/,	e do CPF nº
DECLARA, sob as penas da lei, para fins do dis	posto no inciso V	do artigo 27 da Lei Federal
nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pel		
não emprega menor de dezoito anos em trabal		
emprega menor de dezesseis anos. Ressalva, air		
anos, na condição de aprendiz.		
(Loc	calidade), de _	de 2019.

Nome do Representante Legal Função

OBS.: Esta Declaração deverá ser inserida no envelope de Documentos de Habilitação.



ANEXO - V	
ANEAU - V	

Referência: Prefeitura do Município de SANTA RITA DO PARDO/MS Pregão Presencial nº 080/2019

# DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

NOME DA EMPRESA, declara sob as pen (endereço completo), declara sob as pen fatos impeditivos para sua habilitação no presente <i>Presencial nº 080/2019</i> , realizado pela Prefeitura obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.	as da lei, que até a presen e processo licitatório, mo	nte data inexistem odalidade <i>Pregão</i>
Local e Data		
Nome e Número da Identidade do declarante		
, de	de 2019.	
Empresa		

OBS.: Esta Declaração deverá ser inserida no envelope de Documentos de Habilitação.



CEP 79.690-000 - SANTA RITA DO PARDO - MS

ANEXO	) - VI

#### MODELO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

Abaixo consta modelo para apresentação de Termo de Credenciamento. O Termo deverá ser entregue em papel timbrado do licitante, com assinatura de seu outorgante, de acordo com o estabelecido no item 5 do Edital.

#### TERMO DE CREDENCIAMENTO

Por este instrumento particular de Procuração,	a empresa, inscr	ita no
CNPJ/MF n° , com sede à	, representada neste ato por seu	
(identificar qualificação do outorgante), o(a) documento de identidade RG nº, nomeia e constitui eu ba	Sr(a), portadore	(a) do
documento de identidade RG nº	, emitido pela SSP/, e do	CPF
nº, nomeia e constitui eu ba	stante Procurador o(a) Sr(a).	,
portador(a) do documento de identidade RG nº	, emitido pela SSP/	_, e do
CPF n°, a quem confere amplos po		
da empresa) perante a Prefeitura do Município d		
Pregão Presencial nº 18/2019, que tem por obje		
a contratação de empresa de serralheria para pr	estação de serviços de pequenos repar	os em
prédios públicos, em materiais permanentes e	em equipamentos desta Municipalidad	le, em
conformidades com o detalhamento contido		
integrante deste Edital, do <i>Pregão Presencial nº</i>		nome
da Outorgante, qualquer decisão durante todas as	fases do PREGAO, inclusive:	
<ul> <li>a) apresentar a declaração de que a empre em seus Anexos;</li> <li>b) entregar os envelopes contendo as phabilitação;</li> <li>c) formular lances ou ofertas verbalmente;</li> <li>d) negociar com a Pregoeira a redução dos e) desistir expressamente da intenção de sessão pública ou, se for o caso, manifintenção de fazê-lo;</li> <li>f) assinar a ata da sessão;</li> <li>g) prestar todos os esclarecimentos solicitad h) praticar todos os demais atos pertinentes</li> </ul>	propostas de preços e a documenta preços ofertados; interpor recurso administrativo ao f festar-se imediata e motivadamente s dos pela Pregoeira e;	ção de inal da
A presente Procuração é válida até o dia de	de .	
. ,		
LOCALIDAD	DE (), de d	e 2019.

Nome do Outorgante Qualificação do Outorgante



CEP 79.690-000 - SANTA RITA DO PARDO - MS

# TERMO DE REFERENCIA

#### 1. OBJETIVO

O presente Termo de Referência trata da contratação de MAQUINA ESCAVADEIRA HIDRAULICO SOBRE ESTEIRA E CAVALO MECANICO DE 22 TONELADAS, para dar manutenção nas estradas rurais do Município de Santa Rita do Pardo - MS

Quantidade

Descrição

50.000,00TKM

Transporte com cavalo mecânico de 22t - Rodov.leito natural

1.500,00 CHP Escavadeira Hidráulica sobre Esteiras, caçamba 1320m³, peso Operacional 21t, Potencia Bruta 155Hp - CHPDiurnoAF06/2014

A estimativa de custos e preços DA ESTIMATIVA DE CUSTOS: máximos a serem praticados serão obtidos através de Processo Licitatório - Pregão, a ser efetuada pelo Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Santa Rita do Pardo -MS.

# 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A Secretária de Infraestrutura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico –SEIMADE, vem por meio deste justificar a referida contratação pela necessidade de realizar trabalhos para viabilizar a melhoria da infraestrutura rural, ou seja, das estradas que dão acesso as áreas produtivas, como também executar trabalhos de recuperação de aterros e das estradas rurais em geral.

A necessidade da contratação surge, tendo em vista que nas estradas rurais, há necessidade de tal equipamento para executar a escavação de locais a fim de obter material de boa compactação (terra vermelha / arenito), para utilizarmos na regularização de estradas rurais, aterros de cabeceiras de pontes e saídas de aguas pluviais.



CEP 79.690-000 - SANTA RITA DO PARDO - MS

# 3. AVALIAÇÃO DE CUSTOS

Conforme exigência legal, art. 40, paragrafo 2º, II da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações. O setor de obras e engenharia utilizara os índices da construção civil, SICRO 3 — 01/2019 — Mato Grosso do Sul e SINAPI — 08/2019 — Mato Grosso do Sul, a fim de desenvolver a planilha orçamentaria, para servir de referencia de valores para que se realize a licitação / pregão, em busca de identificar assim a melhor proposta ao município.

#### 4. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O critério de julgamento será o de menor valor, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas neste termo de referência.

#### 5. GESTOR DO CONTRATO

O Gestor do contrato será o Senhor José Messias de Souza, Secretário de Infraestrutura Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico –SEIMADE, o qual acompanhara todo o processo na prestação do serviço.

# 6. DISPONIBILIDADE ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA

O desembolso se fará mediante a rubrica da dotação orcamentaria nº:

12. Secretaria de Infraestrutura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico. Funcional: 15.452.0017.2.035 Manutenção das Atividades da Gerência de Desenvolvimento Urbano 3.3.90.39.00.00.00.00 Outros Serviços de Terceiros —

Pessoa Jurídica.

# 7. RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO

A supervisão será exercida pela CONTRATANTE, através de servidor designado pela Secretária de Infraestrutura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico –SEIMADE, que atestará,

io á,



CEP 79.690-000 - SANTA RITA DO PARDO - MS

Comunicar imediatamente ao Município qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto contratado.

Manter, durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

#### 10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução dos serviços contratados.

Avaliar os serviços prestados, sob os aspectos técnicos se atendem a necessidade para qual foram contratados.

Efetuar o pagamento a empresa vencedora mediante a apresentação de nota fiscal no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega dos serviços.

#### 11. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

O prazo de execução dos serviços será de 360 dias contados a partir da emissão da requisição.

#### 12. FORMA DE PAGAMENTO

Nota fiscal / Fatura discriminativa deverá ser apresentada, juntamente com o comprovante da prestação dos serviços e devidamente atestada no seguinte endereço: Rua Marechal Floriano Peixoto, 910 — Bloco A Santa Rita do Pardo MS - Centro -CEP 79.690.000

O Município de Santa Rita do Pardo –MS, efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo, através de crédito em conta bancária previamente informada, ou mediante pagamento através da tesouraria municipal.

O Contratado deverá entregar junto com a Nota Fiscal/ fatura o certificado de regularidade para com o FGTS, e as Certidões Negativas de débitos para com o INSS e demais certidões

o s s



CEP 79.690-000 - SANTA RITA DO PARDO - MS

negativas de débitos que comprovem a sua regularidade a nível Federal, Estadual e Municipal.

O Município identificando qualquer divergência na nota fiscal, deverá devolve-la a contratada para que sejam feitas as correções necessárias.

#### 13. PAGAMENTO DE MULTAS E PENALIDADES

Todo e qualquer valor que vier a ser imputado pelo município à contratada, a titulo de multa ou penalidade reveste-se das características de liquidez e certeza, para efeitos de execução judicial, nos termos do artigo 586 do CPC. Reveste-se da mesma características qualquer obrigação definida neste Termo de Referência como de responsabilidade da contratada e que por eventual determinação judicial ou administrativa, venha a ser paga pelo município.

As multas ou penalidades previstas neste Termo de referência não tem caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime a contratada da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas, ou prejuízos causados ao Município por atos comissivos ou omissivos de sua reponsabilidade.

# 14. CONDIÇÕES GERAIS

O município reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer serviço em desacordo com o previsto no termo de referência, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto contratado.

Santa Rita do Pardo MS, 25 outubro de 2019.

Engenheiro Civil - Atos B. de Souza Junior Setor de Obras e Engenharia

José Messias de Souza Secretário de Infraestrutura