**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 087/2017.**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IGUATEMI/MS E A EMPRESA APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI - ME.**

**I. CONTRATANTES:** **MUNICÍPIO DE IGUATEMI/MS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Laudelino Peixoto, nº. 871, Centro, nesta cidade, inscrita no CNPJ sob o nº. **03.568.318/0001-610** doravante denominada CONTRATANTE e a empresa **APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI - ME**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida à Rua Monte Alegre, nº. 4645, Jardim Paulista, Município de Dourados/MS, inscrita no CNPJ/MF nº. **10.592.410/0001-22** e Inscrição Estadual nº. 28.350.348-3, doravante denominada CONTRATADA.

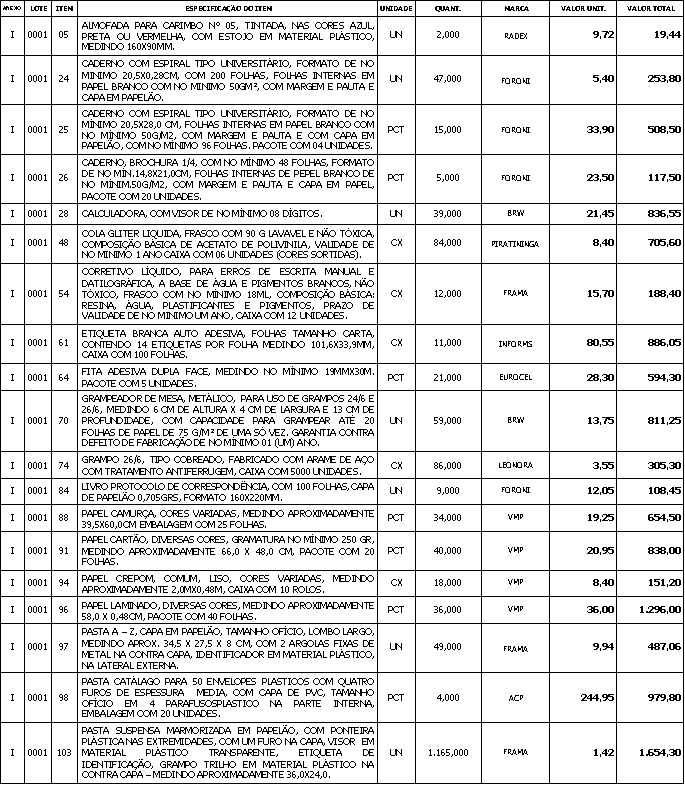
**II. REPRESENTANTES:** Representa a CONTRATANTE a Prefeita Municipal a Sra. ***PATRICIA DERENUSSON NELLI MARGATTO NUNES***, brasileira, casada, odontóloga, portadora da Cédula de identidade RG nº. 3.932.359-1 SSP/PR e inscrito no CPF sob o nº. 735.027.829-20, residente e domiciliado na avenida Jardelino José Moreira, nº. 1301, neste Município, Iguatemi/MS, e a CONTRATADA a Sra. ***APARECIDA FRANCISCA DA SILVA*** brasileira, solteira, empresária, portadora da Cédula de identidade RG nº. ***001262142*** expedida pela SSP/MS, inscrita no CPF sob o nº. ***946.847821-15***, residente e domiciliada no Município de Dourados/MS, a Rua Monte Alegre, nº. 4645, Jardim Paulista.

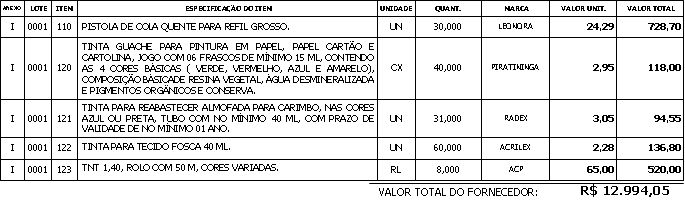
**III. DA AUTORIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** O presente Contrato é celebrado em decorrência da autorização do Sr. Prefeito Municipal, exarada em despacho constante no **Processo n°. 082/2017, Pregão Presencial nº. 038/2017**, que faz parte integrante e complementar deste Contrato, como se nele estivesse contido.

**IV. FUNDAMENTO LEGAL:** O presente Contrato é firmado com base no resultado do **Processo n°. 082/2017**, na modalidade **Pregão Presencial nº. 038/2017**, tipo menor preço por item, homologada no dia 24 de abril de 2017, e rege-se por todas as disposições contidas naquele Edital, bem como as disposições da Lei Federal nº. 8.666/93 e da Lei nº. 10.520/2002 e demais normas legais pertinentes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1**. Aquisição de **Material de Expediente**, com entrega parcelada, para atender as solicitações das Secretarias deste Município, conforme quantidades e especificações descritas no **Anexo I** – Proposta de Preços, e conforme segue:

****

****

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES**

**2.1.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº. 8.666/93 são obrigações da **CONTRATADA**:

**a)** Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados a CONTRATANTE, por dolo ou culpa, bem como por aqueles que venham a ser causados por seus prepostos, em idênticas hipóteses;

**b)** Manter durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**c)** Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;

**d)** Efetuar o fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes na proposta apresentada, devidamente aprovado pelo Fiscal do contrato da CONTRATANTE;

**e)** Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pela **CONTRATANTE;**

**f)** Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade da CONTRATANTE, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução do objeto contratado;

**g)** Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

**h)** Substituir qualquer produto que a CONTRATANTE considerar que não atenda às especificações técnicas exigidas na proposta de preço e contrato;

**i)** Comunicar por escrito ao fiscal do contrato, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

**j)** Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento dos produtos, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;

**k)** Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes deste Contrato;

**l)** Fornecer número do telefone, fax, e-mail e responsável para contato, a fim de atender as solicitações da CONTRATANTE;

**m)** A CONTRATADA terá o prazo máximo de **48 (quarenta e oito) horas** para entregar os materiais solicitados no local indicado pelas Secretarias, contando a partir da data de emissão da requisição emitida pela Secretaria Municipal deste Município, prazo esse que poderá ser prorrogado deste que haja motivação por parte da CONTRATADA e sendo **DEFERIDA** pela CONTRATANTE.

**n)** A CONTRATADA ficará sujeita as penalidades previstas neste contrato, caso não atenda o prazo de entrega estipulado no item acima dos equipamentos, sem ter motivada a justificativa pelo atraso ou indeferida pela CONTRATANTE.

**o)** A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;

**p)** Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE;

**2.2.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº. 8.666/93, são obrigações da **CONTRATANTE**:

**a)** Prestar à CONTRATADA todas as informações necessárias, quando solicitadas por escrito;

**b)** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato através de Departamento de Gestão das Atas e Contratos Administrativos;

**c)** Efetuar, os pagamentos previstos e acordados, mediante apresentação das Notas Fiscais Eletrônicas/Faturas devidamente atestadas;

**d)** Permitir o acesso de funcionários da **CONTRATADA** nas dependências do Paço Municipal, para a entrega das Notas Fiscais Eletrônicas/Recibos/Faturas;

**e)** Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto deste Contrato;

**f)** Efetuar periodicamente, pesquisa junto ao comércio local para obter tabela indicativa da síntese de preços praticados, a fim de averiguar a vantagem da proposta ofertada pela CONTRATADA;

**g)** Comunicar, oficialmente, à **CONTRATADA** quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave;

**h)** Cumprir e fazer cumprir o disposto neste contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS**

**3.1**. Todo e qualquer custo referente a transporte e entrega dos objetos é de única e exclusiva responsabilidade do licitante vencedor.

**3.2**. O fornecimento dos materiais será acompanhado e fiscalizado por servidor da CONTRATANTE, através das Secretarias solicitantes.

**3.3**.A CONTRATADA submeterá os materiais licitados a mais ampla fiscalização por parte do Município de Iguatemi/MS, através do responsável pelo recebimento dos produtos, prestando os devidos esclarecimentos quando solicitado, atendendo as reclamações formuladas, inclusive pesar todas as entregas, realizar testes de qualidade e anexar o mesmo na Nota Fiscal Eletrônica.

**3.4**.Constatada a boa qualidade dos materiais fornecidos, o mesmo será aceito pela CONTRATANTE. Caso seja atestada a má qualidade dos produtos os mesmos será rejeitado obrigando a contratada a substituí-lo de forma que não provoque prejuízos ao contratante.

**3.9.** A CONTRATADA ficará obrigada a trocar os materiais que vierem a ser recusados no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, sem qualquer custo ou ônus para a CONTRATANTE.

**3.10.** A CONTRATADA ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes.

**3.11.** A (s) licitante (s) vencedor (as) deverão emitir **Nota Fiscal Eletrônica** tendo em vista a incidência de ICMS sobre os produtos, pois não serão pagas notas ficais que não atendam ao disposto **no Protocolo ICMS 42/2009**.

**3.12**. A circunstancia de não serem requisitados todos os produtos licitados até o término do contrato, não obriga o Município de Iguatemi/MS a retirá-los e nem gera direito ao contratado sobre os produtos não requisitados.

**3.13**. Aplica-se a este contrato o Código de Defesa do Consumidor.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**4.1.** O valor global do fornecimento, ora contratado é de **R$ 12.994,05 (Doze mil novecentos e noventa e quatro reais e cinco centavos)**.

**4.2.** No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes, montagem e instalação dos produtos.

**4.3.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da Nota Fiscal Eletrônica (NFe), devidamente conferida pelo Departamento de Gestão das Atas e Contratos Administrativos.

**4.4.** A Nota Fiscal Eletrônica (NFe) deverá ser emitida pela licitante vencedora/contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho.

**4.5.** Em caso de devolução da Nota Fiscal Eletrônica (NFe) para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**4.6.** O pagamento só será efetuado após a comprovação pelo contrato de que se encontra em dia com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante apresentação das Certidões Negativas de Débito com o **INSS, CNDT** e com o **FGTS**.

**CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO E DO REAJUSTE**

**5.1.** Os preços deverão ser expressos em reais e fixo e irreajustável.

**5.2.** Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei Federal nº. 8.666/93.

**5.2.1.** No caso de solicitação do equilíbrio econômico-financeiro, quanto a possíveis aumentos, a contratada deverá solicitar formalmente a CONTRATANTE, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, sendo que o mesmo será encaminhado à procuradoria jurídica do município para o devido parecer.

**5.2.2.** Caso haja redução nos preços licitados, a CONTRATANTE, solicitará formalmente a Contratada, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência da redução.

**CLÁUSULA SEXTA - DOS PRAZOS**

**6.1.** O prazo para fornecimento dos materiais contratados será de **48 (quarenta e oito) horas,** contando a partir da data de emissão da requisição emitida pela Secretaria Municipal deste Município, prazo esse que poderá ser prorrogado deste que haja motivação por parte da CONTRATADA e sendo **DEFERIDA** pela CONTRATANTE.

**6.2.** O prazo de vigência deste contrato será até **31/12/2017,** contados da assinatura do presente instrumento, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes e nos termos da Lei Federal nº. 8.666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**7.1 –** As despesas decorrentes da execução do objeto da presente licitação correrão a cargo da seguinte dotação orçamentária:

|  |
| --- |
| 5 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS  06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  06.03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  08.243.0601-2.286 PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.29-000 / FICHA: 245  **R$ 299,70 (Duzentos e noventa e nove reais e setenta centavos);** |
| 5 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS  06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  06.03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  08.244.0601-2.031 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (PSB)  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.29-000 / FICHA: 259  **R$ 1.423,45 (Um mil quatrocentos e vinte e três reais e quarenta e cinco centavos);** |
| 5 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS  06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  06.03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  08.244.0601-2.032 PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.29-000 / FICHA: 270  **R$ 291,85 (Duzentos e noventa e um real e oitenta e cinco centavos);** |
| 5 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS  06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  06.03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  08.244.0601-2.033 ÍNDICE DE GESTÃO DO BOLSA FAMÍLIA  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.29-000 / FICHA: 275  **R$ 219,25 (Duzentos e dezenove reais e vinte e cinco centavos);** |
| 5 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS  06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  06.03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  08.244.0601-2.288 ÍNDICE DE GESTÃO DA SUAS  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.29-000 / FICHA: 282  **R$ 321,50 (Trezentos e vinte e um real e cinquenta centavos);** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.301.0702-2.049 GESTÃO DO BLOCO DE ATENÇÃO BÁSICA  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.14-008 / FICHA: 437  **R$ 123,65 (Cento e vinte três reais e sessenta e cinco centavos);** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.301.0702-2.080 OPERACIONALIZAÇÃO DO PMAQ  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.14-009 / FICHA: 482  **R$ 2.418,30 (Dois mil quatrocentos e dezoito reais e trinta centavos);** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.301.0702-2.099 SISTEMA PRISIONAL - SISPRISIONAL  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.14-009 / FICHA: 489  **R$ 99,25 (Noventa e nove reais e vinte e cinco centavos);** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.304.0704-2.048 OPERACIONALIZAÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.14-013 / FICHA: 536  **R$ 167,25 (Cento e sessenta e sete e reais e vinte e centavos);** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.304.0704-2.048 OPERACIONALIZAÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.31-013 / FICHA: 537  **R$ 116,40 (Cento e dezesseis reais e quarenta centavos);** |
|  |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  10.305.0704-2.285 DST/AIDS  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.14-012 / FICHA: 554  **R$ 86,40 (Oitenta e seis reais e quarenta centavos);** |
| 4 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS  09 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  09.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  10.122.0700-2.004 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.02-000 / FICHA: 426  **R$ 396,05 (Trezentos e noventa e seis reais e cinco centavos);** |
| 1 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATEMI  01 GABINETE DO PREFEITO  01.01 GABINETE DO PREFEITO  04.122.0200-2.003 GESTÃO DAS ATIVIDADES DO GP  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.00-000 / FICHA: 010  **R$ 201,60 (Duzentos e um real e sessenta centavos);** |
| 1 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATEMI  03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  03.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  04.122.0300-2.002 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.00-000 / FICHA: 034  **R$ 912,40 (Novecentos e doze reais e quarenta centavos);** |
| 1 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATEMI  08 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. ECONÔMICO E MEIO AMBIENTE  08.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. ECONÔMICO E MEIO AMBIENTE  04.122.1000-2.011 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. MUNIC. DE DESENVOLV. ECONÔMICO E MEIO AMBIENTE  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.00-000 / FICHA: 353  **R$ 34,60 (Trinta e quatro reais e sessenta centavos);** |
| 1 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATEMI  05 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  05.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  12.365.0808-2.006 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.01-000 / FICHA: 129  **R$ 5.432,20 (Cinco mil quatrocentos e trinta e dois reais e vinte centavos);** |
| 1 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATEMI  07 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERV URBANOS  07.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERV URBANOS  15.122.0900-2.010 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.00-000 / FICHA: 296  **R$ 61,10 (Sessenta e um real e dez centavos);** |
| 1 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATEMI  04 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS  04.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS  04.122.0400-2.007 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO  3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  FONTE: 0.1.00-000 / FICHA: 050  **R$ 389,10 (Trezentos e oitenta e nove reais e dez centavos).** |

**CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES**

**8.1.** Nos termos do art. 86 da Lei Federal nº. 8.666/93 fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste contrato, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

**8.2.** Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei Federal nº. 8.666/93:

**I** – advertência;

**II** – multa de **10% (dez por cento**) do valor do contrato**;**

**III** – suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **2 (dois)** anos;

**IV** – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**8.3.** Caso a licitante não compareça dentro do prazo de validade da sua proposta, para celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**8.4.** As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentados em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**8.5.** As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

**8.6.** O montante de multas aplicadas a **CONTATADA** não poderá ultrapassar a **10%** (dez por cento) do valor global Don contrato. Caso ultrapasse, o **MUNICÍPIO** terá o direito de rescindir o contrato mediante notificação.

**8.7.** O atraso injustificado no fornecimento dos produtos autoriza o Município de Iguatemi/MS, a seu critério, declarar rescindido o contrato e punir a CONTRATADA com a suspensão do seu direito e contratar com a Administração Pública, garantindo o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**9.1.** A rescisão contratual poderá ser:

**9.1.1.** Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I, XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93.

**9.1.2.** Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração.

**9.1.3.** A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão pela Administração, com as consequências previstas nos artigos 77 e 80 da Lei n° 8.666/93, sem prejuízo da aplicação das penalidades a que alude o art. 87 da mesma Lei.

**9.1.4.** Constituem motivos para rescisão os previstos no art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93 e posteriores alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO**

**10.1.** Dentro do prazo legal, contado de sua assinatura, a CONTRATANTE providenciará a publicação de resumo deste Contrato na imprensa oficial do Município.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO**

**11.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Iguatemi/MS, para dirimir questões oriundas deste Contrato.

E por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 03 (três) vias de igual teor e forma, as quais foram lidas e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

Iguatemi/MS, 25 de Abril de 2017.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  *Patricia Derenusson Nelli Margatto Nunes*  **PREFEITA MUNICIPAL**  **(CONTRATANTE)** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Aparecida Francisca da Silva*  **APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI – ME**  **(CONTRATADA)** | |
|  | |  | |

**TESTEMUNHAS:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Sanderson Contini de Albuquerque  CPF: 780.304.201-53 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  André de Assis Voginski  CPF: 922.727.541-04 | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |